

Hledáme nového kolegu/kolegyni!

Na pozici projektové/ho asistentky/a hledáme nového kolegu/novou kolegyni, který/á rozšíří projektový tým pro evropský projekt v oblasti mezinárodní spolupráce.

## Vzdělání a praxe

- SŠ / VŠ společensko-vědního, humanitního, ekonomického nebo přírodo-vědního směru
- Plynulá angličtina v psané a mluvené formě
- Základní literární dovednosti
- Zkušenost s administrativou evropských projektů výhodou
- Práce na PC, základní editace webu, sociální sítě

## Náplň práce

- Rešerše aktualit a akcí z oboru
- Vytváření krátkých zpráv a aktualizace webu
- Komunikace s partnery projektu na administrativní báze
- Zajištění funkce sekretariátu projektu
- Organizace konference

## Další požadavky

- Týmový hráč
- Organizační schopnosti na vysoké úrovni
- Všeobecný přehled

## Nabízíme

- Zajímavou a rozmanitou práci v mladém a přátelském kolektivu
- Stravenky
- Práce v centru Prahy na ½ úvazek

**Termín nástupu: ihned**

**Motivační dopis a životopis prosím zašlete co nejdříve na mailovou adresu: [info@eebcz.eu](mailto:info@eebcz.eu).**