



Grant Administrator,

Faculty of Information Technology, Czech Technical University in Prague, opens a part-time position of a project, financial, and organizational administrator/manager of a 5-year Advanced ERC grant. Requirements: fluency in written and spoken Czech and English, experience with administration of a research grant, experience with accounting, organizational and communication skills, creativity, independence, flexibility, basic ICT and web skills. Starting time: June 2016. Only the applications that will be selected for the second round will be answered and applicants invited for an interview in the week May 24-27, 2016. Interviews will be in English. Applicants are asked to provide: a motivation letter and a professional CV in English indicating experience in project, financial, and organizational management. If you are interested in this position, send the application documents to marketa.louckova@fit.cvut.cz before May 18, 2016.

Administrátor grantu

Fakulta informačních technologií, České Vysoké Učení Technické v Praze, otevírá pozici projektového, finančního a organizačního administrátora/manažera 5letého Advanced ERC grantu na částečný úvazek. Požadavky: plyná čeština a angličtina slovem i písmem, zkušenost s administrací výzkumného grantu, zkušenost s účetnictvím, organizační a komunikační dovednosti, tvořivost, samostatnost, flexibilita, základní znalosti ICT a webu. Nástup: červen 2016. Uchazeči, kteří postoupí do 2.kola, budou pozváni k pohovoru v týdnu 24.-27.května. Pohovory budou v angličtině. Požadované dokumenty: motivační dopis a odborný životopis dokládající zkušenost s projektovým, finančním a organizačním managementem. V případě zájmu o toto místo zašlete přihlášku do 18. 5. 2016 na adresu marketa.louckova@fit.cvut.cz.